

Муниципальное образование
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
городской округ город Пыть-Ях
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 6
имени Героя Советского Союза Ивана Никитовича Кожедуба

ПРИКАЗ

24.04.2024

№ 383-о

**О назначении лиц, ответственных
за реализацию в школе проекта
«Билет в будущее» в 2024 году**

В целях реализации федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование», в рамках реализации проекта «Билет в будущее» в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2024 году, с целью формирования осознанности и готовности к профессиональному самоопределению обучающихся 6-11 классов

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить лицами, ответственными за реализацию проекта «Билет в будущее» в образовательной организации в 2024 году:
 - 1.1. Терентьеву Наталью Анатольевну, учителя математики и физики, – администратором школы проекта «Билет в будущее»;
 - 1.2. Магомедову Гёзель Абдулгамидовну, учителя биологии и химии, – педагогом-навигатором школы проекта «Билет в будущее».
2. Терентьевой Н.А., администратору школы, Магомедовой Г.А. педагогу-навигатору, проводить системную работу по реализации проекта «Билет в будущее» в рамках своих функциональных ролей участников проекта. Функциональные роли участников проекта «Билет в будущее» (приложение 1).
3. Ответственность за исполнение настоящего приказа возложить на Янекову Я.В., заместителя директора по учебно-воспитательной работе.
4. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 6
имени Героя Советского Союза
Ивана Никитовича Кожедуба


О.Г. Поштаренко

С приказом ознакомлены:

Магомедова Гёзель Абдулгамидовна

Терентьева Наталья Анатольевна

 «24» 04 2024 г.
 «24» 04 2024 г.

Приложение 1
к приказу МБОУ СОШ № 6
имени Героя Советского Союза
Ивана Никитовича Кожедуба
от 24.04.2024 № 383-о

Функциональные роли участников проекта «Билет в будущее»

Роль	Функция
Администратор школы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Общая организация проекта «Билет в будущее» в образовательной организации, в том числе организация внедрения профориентационного минимума в образовательные программы. 2. Информационное и организационно-методическое сопровождение педагогов-навигаторов, участвующих в проекте «Билет в будущее». 3. Направление списков педагогов-навигаторов и участников проекта территориальному администратору (ответственному лицу от муниципалитета). 4. Проведение консультаций и координирование родительской общественности. 5. Проведение школьной кампании по популяризации Проекта. 6. Общий документооборот на уровне образовательной организации (сбор согласий и Соглашения от школы для предоставления территориальному администратору (ответственному лицу от муниципалитета). 7. Взаимодействие с Территориальным администратором и Региональным оператором. 8. Контроль за выполнением ключевых показателей для школы.
Педагог-навигатор	<ol style="list-style-type: none"> 1. Информирование родителей о Проекте. 2. Сбор согласий на обработку персональных данных с законных представителей участников проекта и предоставление их Администратору от школы. 3. Формирование списка учеников, принимающих участие в Проекте и предоставление их Администратору от школы. 4. Загрузка согласий учеников на платформу, предоставление им доступа для прохождения онлайн активностей (логины и пароли). 5. Проведение профориентационных уроков. 6. Содействие в проведении диагностики участников Проекта. 7. Запись участников проекта на практические мероприятия и их сопровождение на данные мероприятия. 8. Содействие администратору от школы и Территориальному администратору в качестве выполнения ключевых показателей.